



ÅRSREDOVISNING 2023

HSB Brf Bränneriet i Stockholm



FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

VERKSAMHETEN

Styrelsen för HSB Brf Bränneriet i Stockholm med säte i STOCKHOLM org.nr. 716416-4944 får härmed avge årsredovisning för räkenskapsåret 2023

ALLMÄNT OM VERKSAMHETEN

Föreningen är ett privatbostadsföretag (äkta bostadsrättsförening) enligt inkomstskattelagen (1999:1229). Föreningen har till ändamål att främja medlemmarnas ekonomiska intresse genom att i föreningens hus upplåta bostäder till medlemmarna med nyttjanderätt och utan tidsbegränsning. Föreningen registrerades 1978. Föreningens stadgar registrerades senast 2019-01-07.

Föreningen äger och förvaltar

Byggnader på fastigheter som upplåts med tomträtt i Stockholm kommun:

Fastighet	Upplåts av	Avgäldsperiod	Nästa förnyelse	Nybyggnadsår byggnad
Bränneriet 2	Stockholms Kommun/ Exploateringskontoret	10 år	2028-10-01	1980 och 1981
Bränneriet 3	Stockholms Kommun/ Exploateringskontoret	10 år	2028-10-01	1980 och 1981
Mälteriet 1	Stockholms Kommun/ Exploateringskontoret	10 år	2028-09-01	1980

Totalt 3 objekt

Fastigheterna är fullvärdesförsäkrade i Folksam. I försäkringen ingår styrelseansvar. Hemförsäkring tecknas och bekostas individuellt av bostadsrättsinnehavarna, kollektivt bostadsrättstillägg ingår ej i föreningens fastighetsförsäkring. Nuvarande försäkringsavtal gäller t.o.m. 2024-12-31

Antal	Benämning	Total yta m ²
15	lokaler (hyresrätt)	2633
348	lägenheter (upplåtna med bostadsrätt)	30760
2	p-platser	0
343	garageplatser	0
1	lokaler (upplåtna med bostadsrätt)	602
Totalt 709 objekt		33995

Föreningens lägenheter fördelas på: 25 st 1 rok, 79 st 2 rok, 99 st 3 rok, 136 st 4 rok, 9 st 5 rok.



Föreningen äger dessutom

Namn	Typ	Org. Nr	Andel	Ändamål
Stockholm Bränneriet GA:1	G:A	716418-3951	0 / 0	Mottagningsstation för sopor med till denna anslutna soptransportör och andra ledningar tillhörande sopsugsystemet

Totalt 1 objekt

Styrelsens sammansättning

Namn	Roll	Fr.o.m.	T.o.m.
Lennart Nilsson	Ordförande	2023-05-26	
Lennart Nilsson	Ledamot	2021-05-27	
Barbro Malmer	Ordförande	2020-06-12	2023-05-26
Barbro Malmer	Ledamot	2018-05-24	
Noemi Katzenberg-Berger	Ledamot	2021-05-27	
Per Liedner	Ledamot	2018-05-24	
Freddi Lewin	Ledamot	2021-05-27	2023-05-26
Per Wernqvist	Ledamot	2019-05-18	2024-02-03
Vanna Jorild	Ledamot	2023-05-26	
Åse Johansson-Kristiansen	Ledamot	2020-06-12	
Andreas Fries	Ledamot	2020-06-12	2023-05-26
Greta Åkesson	Ledamot	2023-05-26	2023-10-27
Ludvig Lindström	Ledamot	2021-05-27	
Danny Huerta	Ledamot	2023-05-26	

I tur att avgå från styrelsen vid ordinarie föreningsstämma är: Barbro Malmer, Ludvig Lindström, Noemi Berger, Per Liedner.

Styrelsen har under året hållit 13 protokollförda styrelsemöten.

Firman tecknas två i förening av Lennart Nilsson, Barbro Malmer och Ludvig Lindström.

Revisorer har varit: Katarina Wettre och Torsten Johanssonvald av föreningen, samt Ronja Persson Parameter Revision AB.

Valberedning har varit: Andreas Fries (sammankallande), Fredrik Leinder och Lars Edman, valda vid föreningsstämman.

Föreningsstämma

Ordinarie föreningsstämma hölls 2023-05-25. På stämman deltog 63 röstberättigade medlemmar.

VÄSENTLIGA HÄNDELSER UNDER RÄKENSKAPSÅRET

Föreningen har en underhållsplan som redovisar fastighetens underhållsbehov.

Underhållsplanen används både för planering av tekniskt underhåll och för ekonomisk planering.

Styrelsen har beslutat och genomfört reservation till föreningens underhållsfond i enlighet med gällande stadgar.

Senaste stadgeenliga fastighetsbesiktning utfördes i enlighet med föreningens underhållsplan den 2023-09-24.

Den 1 januari 2023 höjdes månadsavgiften med 3 % och den 1 oktober 2023 höjdes avgiften med 5 %.

Höjning av årsavgiften kan inte utslutas för 2024.

Föreningens underhållsplan kompletteras successivt. Baserat på förvaltningens iakttagelser bedömer styrelsen att planering för åtgärder m h t behov av stambyte bör inledas nu, utredning startas inom kort för fördjupad koll och bedömningar. Horisontella stammar behöver åtgärdas inom kort.

Samtliga ventilationsaggregat i höghusen har bytts under 2022-2023 och samtliga undercentraler byttes under 2023. Friskluftintag flyttades för bättre komfort. Från årsskiftet pågår injustering och därmed bättre energibalans. Bränneriet redovisar uppnått energisparande och kostnader till Länsstyrelsen i Stockholms län. Därefter fattas slutligt beslut om utbetalning av bidrag.

Säkerheten i fastigheterna har utvecklats och samtidigt förenklats för boende och entreprenörer. Lås och tillträdessystem är uppdaterade. Boende behöver inte nycklar numera när blipp kan användas. Låsbyte underlättar för fastighetsskötsel och föreningens viktigaste entreprenörer.

Vattenskadorna inträffar ofta och orsakas av läckande avloppsrör men ofta finns orsak i lägenhetens installationer. En större skada har inträffat i lokalen vid kajen i Reimersholmmsgatan 79. Orsaken är en fettpropp ute i avloppsröret i marken, utanför huset. Åtgärder och återställning efter de omfattande skadorna bedöms pga komplexitet mm ta flera månader. Kostnader kan inte uppskattas. Hyresgästen hyr nu evakueringslokal i f d skollokal.

Lokaler

Verksamhetsanpassningen i förskolelokalen Sagan avslutades med besiktning i februari 2023. Miljöförvaltningens tillsynsärende avslutades.

Ventilationsaggregat för två förskolelokaler godkändes vid besiktning i mars 2023. Fortsatt arbete med åtgärder för att uppfylla samtliga myndighetskrav pågår. Resultatet är osäkert.

Utbildningsförvaltningen lämnade lokal i Reimersholm 21 den 31 augusti. Lokalerna behöver en omfattande upprustning. Förvaltningen krävde 2022 återbetalning av fastighetsskatt som de anser felaktigt debiterad, totalt 662 261 kronor. Förhandlingarna slutade med förlikning i oktober. Bränneriet fick 50 % av beloppet.

11 nya laddstolpar har installerats i garaget under 2023. Halva installationskostnaden täcks av bidrag från Naturvårdsverket för 2022 och 2023 års installationer.

Övriga väsentliga händelser

En översyn av organisation och arbetssätt har genomförts under året. Styrelsen saknar kompetens och möjlighet att vara arbetsgivare och arbetsledare. Samlad förvaltning ska vara kompetent. Beslut om ändrad organisation för fastighetsskötsel och drift har fattats. Styrelsen har förhandlat med anställd. Överenskommelse innebär om att anställd är arbetsbefriad fr o m 2023-11-01.

Einar Mattsson förvaltning AB har utfört föreningens tekniska och administrativa förvaltning tom 2023-06-30. Fastighetsägarna Service AB har fr o m 2023-03-14 kompletterat EM förvaltning med stöd för lokalförvaltning. Fr o m 2023-07-01 har Fastighetsägarna Service AB utfört Bränneriets tekniska och administrativa förvaltning och fr o m 2023-11-01 utför de även fastighetsskötsel, drift- och energiservice, brandtillsyn och uppföljning elsäkerhet på uppdrag av Bränneriet.

HSB Stockholm utför föreningens ekonomiska förvaltning, bl a uppbörd av månadsavgifter, hyror, medlemsservice o administrativ garageförvaltning. Bränneriet har anlitat jurister från HSB Stockholm som stöd. Styrelsen har i december sagt upp ett mindre förvaltningsavtal med HSB Stockholm fr o m 2024-04-01.

Byggsamordnare i Sverige AB har på Bränneriets uppdrag varit projektledare för lokalanpassning och installationer i Bränneriet.

FL Fastighetsservice har utfört främst fastighetsskötsel vid anställds bortovaro och vid andra tillfällen då extra stöd har behövts.

Styrelsen har beslutat att övergå till redovisningsprincip K3 fr o m år 2023.

Styrelsen med stöd av Fastighetsägarna, Byggsamordnare och Bränneriets arbetsgrupp ser över lokalanvändning och ytutveckling. Flera ytor i Bränneriet används sällan och kan användas för att öka intäkter.

Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut

Hyseskontrakt med Södermalms Stadsdelsförvaltning har ingåtts avseende hyra av lokalen Reimersholmsgatan 71, 1 tr.

Verksamheten som f n finns vid kajplanet ska flyttas och får anpassades lokaler. Lämnad lokal är i stort behov av åtgärder.

Tomträttsavgäld

Den största driftkostnader är tomträttsavgälden. Föreningens avtal löper fram till andra halvåret år 2028. Sammanlagt uppgår avgälden till 7 123 000 kronor per år eller 232 kronor per kvadratmeter lägenhetsyta och år.

Sedan föreningen startade har följande större åtgärder genomförts

Årtal	Ändamål
2023	Översyn av säkerhet i fastigheterna: Lås utbytta, nytt låssystem infört för fastighetsskötsel
2023	Tillträdessystem uppgraderat. Tillträdessystem installerat vid flera dörrar. Nycklar för boende avvecklat.
2023	Injustering av 15 ventilationsaggregat. Kanalrensning och OVK genomfört i samtliga portar, arbetet fortsätter
2023	15 ventilationsaggregat installerade. Flytt av luftintag från söder till öster för 15 aggregat.
2023	Samtliga tre undercentraler bytta
2023	Ny belysningsarmatur i samtliga 18 trapphus installerade
2023	Ny belysningsarmatur med LED-belysning i garaget installerad i garaget, den del som återstod
2023	Installation av laddstolpar på 11 platser i garaget
2022	Brandskyddsåtgärder garaget, avser larm
2022	Översyn och kontroll av skyddsrum
2022	Installation av el laddstolpar på 26 platser i garaget
2022	Översyn tillträdessystem, uppgradering med bokningssystem för Åttingen och gästrummen
2022	OVK för lägenheter genomfört. Uppföljning nödvändig.
2022 - 2023	Hyresgäst Anpassning för ny lokal för förskola i lokalen mellan Rhg 71 och Rhg 75.
2022	Låghusdelen förskola mellan Rhg 71 och Rhg 75: Omläggning tak, dränering och isolering av grund och fasad mot söder, renovering av fönster mot innergård förskolan,
2022 - 2023	Uppgradering av ventilation för lokalerna i Karusellen och ventilation för uthyrda lokaler
2022	Installation av nya ventilationsaggregat i 3 höghus, (port 29, 41 och 49). Planering för fortsatt installationer i övriga höghus med kompletterande injusteringar och kanalrensning mm
2021 - 2022	Åtgärder garageportar, styrning
2021 - 2023	Byte av flera avloppsstammar i flera källare
2021	Stamspolning
2020 - 2022	Åtgärder för att öka temperatur på varmvatten, minska risk för legionella
2020	Reparation av plåt mm på taken på samtliga höghus
2018 - 2019	Nödbelysning i källare och trapphus kompletterad
2018 - 2019	Frekvensomvandlare installerade i samtliga hissar
2017	Brandskyddsåtgärder: renoverade rökluckor, kompletterande brandtätningar mm
2016	Samtliga shuntar och ventiler bytta i system för värme, vatten och VVC
2012	Samtliga trapphus renoverades
2009	Altanerna tillgänglighetsanpassades
2008	En bastu i varje sjöhus reparerades. Nya tvättmaskiner i tvättstugorna.
2006	Tätskiktet på Coop torget byttes
2006	Takaltanernas tätskikt lades om för att minska risk för läckage
2005	Samtliga papptak omlagda, plåtarbeten utförda

Föreningen utför och planerar följande åtgärder under de närmaste 5 åren:

Årtal	Ändamål
2024	Injustering och översyn styrning värme och ventilation i samtliga höghus för uppföljning av installerade undercentraler och ventilationsaggregat
2024	Uppföljning åtgärdsbehov OVK
2024	Flytt av luftintag för återstående 3 portar (port 29, 41, 49)
2024	Slutföra översyn låssystem och passersystem
2024	Ersätta horisontella avloppsrör i garaget
2024 - 2025	Utredning förutsättningar och planering åtgärder stambyte
2024 - 2025	Papptaken och altanerna, kartläggning behov och start åtgärder
2024	Ny lokal i Reimersholmsgatan 71
2025 - 2027	Utredning hissar
2025	Garagets ytskikt och översyn brandskydd
2026	Dränering, start
2027	Fasad och fönster

MEDLEMSINFORMATION

Under året har 21 bostadsrätter överlåtits och 0 upplåtits.

Vid räkenskapsårets början var medlemsantalet 504 och under året har det tillkommit 23 och avgått 23 medlemmar.

Antalet medlemmar vid räkenskapsårets slut var 504.

FLERÅRSÖVERSIKT

	2023	2022	2021	2020	2019
Sparande, kr/kvm	252	245	240	255	219
Skuldsättning, kr/kvm	2 643	2 649	2 695	2 741	2 788
Skuldsättning bostadsrättsyta, kr/kvm	2 868	2 919	2 970	3 021	3 230
Räntekänslighet, %	3	4	4	4	4
Energikostnad, kr/kvm	198	217	191	157	171
Årsavgifter, kr/kvm	844	810	786	756	734
Årsavgifter/totala intäkter, %	70	71	72	72	72
Totala intäkter, kr/kvm	1 114	1 044	998	953	925
Nettoomsättning, tkr	36 522	35 988	34 422	32 866	31 916
Resultat efter finansiella poster, tkr	4 183	1 813	5 092	6 135	1 300
Soliditet, %	31	29	28	25	22

Förklaringar till nyckeltal som används i denna årsredovisning. Notera att definitioner och klassificeringar kan variera mellan olika bolag och år.

Sparande: (här i betydelsen underliggande kassaflöde per kvadratmeter) Årets resultat med återläggning av avskrivningar, kostnader för planerat underhåll, eventuella utrangeringar och eventuella exceptionella/jämförelsestörande poster per kvadratmeter totalyta (boyta och lokalyta). Ett förenklat mått på föreningens utrymme för långsiktigt genomsnittligt underhåll per kvadratmeter.

Skuldsättning: Totala räntebärande skulder (banklån) per kvadratmeter total yta (boyta och lokalyta) på bokslutsdagen. Ett indikativt mått på föreningens risk och finansieringsmöjlighet.

Skuldsättning bostadsrättsyta: Totala räntebärande skulder (banklån) per kvadratmeter bostadsrättsyta på bokslutsdagen. Ett indikativt mått på föreningens risk och finansieringsmöjlighet.

Räntekänslighet: En procent av de totala räntebärande skulderna på bokslutsdagen delat med de totala årsavgifterna under räkenskapsåret. Ett mått på hur mycket årsavgifterna behöver höjas för oförändrat resultat om föreningens genomsnittsränta ökar med en procentenhet, allt annat lika.

Energikostnad: Föreningens totala kostnader för vatten, värme och el per kvadratmeter total yta (boyta och lokalyta).

Årsavgifter: Årsavgifter per kvadratmeter bostadsrättsyta. Ett genomsnittligt mått på medlemmarnas årsavgift till föreningen per kvadratmeter upplåten med bostadsrätt.

Årsavgifter/totala intäkter %: Årsavgifternas andel av föreningens totala intäkter under räkenskapsåret.

Totala intäkter, kr/kvm: Föreningens totala intäkter per kvadratmeter total yta (boyta och lokalyta).

Nettoomsättning i tkr: Föreningens nettoomsättning under räkenskapsåret.

Resultat efter finansiella poster i tkr: Föreningens resultat efter finansiella poster under räkenskapsåret.

Soliditet %: Föreningens redovisade egna kapital delat med total redovisad balansomslutning. Nyckeltalet har mycket begränsad relevans i en bostadsrättsförening.

FÖRÄNDRINGAR I EGET KAPITAL

	Belopp vid årets ingång	Disposition av föregående års resultat enligt stämmans beslut	Förändring under året*	Belopp vid årets utgång
Bundet eget kapital				
Inbetalade insatser, kr	20 780 400	0	0	20 780 400
Kapitaltillskott/extra insats, kr	0	0	0	0
Upplåtelseavgifter, kr	0	0	0	0
Uppskrivningsfond, kr	0	0	0	0
Underhållsfond, kr	33 409 601	0	17 093 541	50 503 142
S:a bundet eget kapital, kr	54 190 001	0	17 093 541	71 283 542
Fritt eget kapital				
Balanserat resultat, kr	-13 196 453	1 812 630	-17 093 541	-28 477 364
Årets resultat, kr	1 812 630	-1 812 630	4 182 519	4 182 519
S:a ansamlad vinst/förlust, kr	-11 383 823	0	-12 911 022	-24 294 845
S:a eget kapital, kr	42 806 178	0	4 182 519	46 988 697

* Under året har reservation till underhållsfond gjorts med 17 723 563 kr samt ianspråktagande skett med 630 022 kr

RESULTATDISPOSITION

Enligt föreningens registrerade stadgar är det styrelsen som beslutar om reservation till eller ianspråktagande från underhållsfonden.

Till föreningsstämmans förfogande står följande belopp i kronor:

Balanserat resultat enligt föregående årsstämma, kr	-11 383 823
Årets resultat, kr	4 182 519
Reservation till underhållsfond, kr	-17 723 563
Ianspråktagande av underhållsfond, kr	630 022
Summa till föreningsstämmans förfogande, kr	-24 294 845

Styrelsen föreslår att medlen disponeras enligt följande:

Styrelsens förslag gällande extra reservation till underhållsfond, kr	-0
Balanseras i ny räkning, kr	-24 294 845

Ytterligare upplysningar gällande föreningens resultat och ekonomiska ställning finns i efterföljande resultat- och balansräkning med tillhörande noter

RESULTATRÄKNING

		2023-01-01 2023-12-31	2022-01-01 2022-12-31
Rörelseintäkter			
Nettoomsättning	Not 2	36 522 311	35 776 192
Övriga rörelseintäkter	Not 3	1 376 694	211 875
Summa Rörelseintäkter		37 899 005	35 988 066
Rörelsekostnader			
Driftskostnader	Not 4	-26 139 526	-29 996 467
Övriga externa kostnader		-1 175 984	-850 999
Personalkostnader	Not 5	-804 626	-687 657
Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar	Not 6	-3 786 879	-1 864 386
Summa Rörelsekostnader		-31 907 015	-33 399 510
Rörelseresultat		5 991 990	2 588 556
Finansiella poster			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		202 458	94 747
Räntekostnader och liknande resultatposter		-2 011 929	-870 674
Summa Finansiella poster		-1 809 471	-775 926
Resultat efter finansiella poster		4 182 519	1 812 630
Resultat före skatt		4 182 519	1 812 630
Årets resultat		4 182 519	1 812 630

BALANSRÄKNING

2023-12-31

2022-12-31

Tillgångar

Anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar

Byggnader och mark	Not 7	116 402 719	108 144 330
Maskiner och andra tekniska anläggningar	Not 8	611 686	737 744
Pågående nyanläggningar materiella anläggningstillgångar	Not 9	14 556 581	4 015 313
<i>Summa Materiella anläggningstillgångar</i>		131 570 986	112 897 386

Finansiella anläggningstillgångar

Andra långfristiga värdepappersinnehav	Not 10	1 500	1 500
<i>Summa Finansiella anläggningstillgångar</i>		1 500	1 500

Summa Anläggningstillgångar

131 572 486 **112 898 886**

Omsättningstillgångar

Kortfristiga fordringar

Kundfordringar		18 837	652 202
Övriga kortfristiga fordringar	Not 11	13 531 774	27 007 738
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	Not 12	2 621 347	2 584 566
<i>Summa Kortfristiga fordringar</i>		16 171 957	30 244 506

Kortfristiga placeringar

Övriga kortfristiga placeringar		3 500 000	5 250 000
<i>Summa Kortfristiga placeringar</i>		3 500 000	5 250 000

Kassa och bank

Kassa och bank	Not 13	513 576	4 312 213
<i>Summa Kassa och bank</i>		513 576	4 312 213

Summa Omsättningstillgångar

20 185 534 **39 806 719**

Summa Tillgångar

151 758 019 **152 705 605**

BALANSRÄKNING

2023-12-31

2022-12-31

Eget kapital och skulder

Eget kapital

Bundet eget kapital

Medlemsinsatser	20 780 400	20 780 400
Fond för yttre underhåll	50 503 142	33 409 601
Summa Bundet eget kapital	71 283 542	54 190 001

Ansamlad förlust

Balanserat resultat	-28 477 364	-13 196 453
Årets resultat	4 182 519	1 812 630
Summa Ansamlad förlust	-24 294 845	-11 383 823

Summa Eget kapital

46 988 697 **42 806 178**

Skulder

Långfristiga skulder

Övriga långfristiga skulder till kreditinstitut	Not 14	46 800 000	46 800 000
Övriga långfristiga skulder		0	0
Summa Långfristiga skulder		46 800 000	46 800 000

Kortfristiga skulder

Övriga kortfristiga skulder till kreditinstitut	Not 15	43 134 307	44 734 307
Leverantörsskulder		2 157 214	1 701 001
Skatteskulder		412 388	259 101
Övriga kortfristiga skulder	Not 16	7 221 277	7 726 777
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter		5 044 136	8 678 241
Summa Kortfristiga skulder		57 969 323	63 099 427

Summa Skulder

104 769 323 **109 899 427**

Summa Eget kapital och skulder

151 758 019 **152 705 605**

KASSAFLÖDESANALYS

2023-01-01
2023-12-31

2022-01-01
2022-12-31

Kassaflöde från den löpande verksamheten

Rörelseresultat 5 991 990 2 588 556

Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet

Avskrivningar 3 786 879 1 864 386

Summa Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet

3 786 879 1 864 386

Erhållen ränta 170 277 94 747

Erlagd ränta -1 858 423 -823 345

Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital

8 090 723 3 724 346

Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital

Ökning (-) /minskning (+) av rörelsefordringar 605 738 -684 271

Ökning (+) /minskning (-) av rörelseskulder -3 502 927 7 299 276

Summa Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital

-2 897 189 6 615 005

Kassaflöde från den löpande verksamheten

5 193 534 10 339 351

Kassaflöde från investeringsverksamheten

Förvärv/avyttring av materiella anläggningstillgångar -22 460 478 -4 753 057

Summa Kassaflöde från investeringsverksamheten

-22 460 478 -4 753 057

Kassaflöde från finansieringsverksamheten

Ökning (+) /minskning (-) av skuld till kreditinstitut -1 600 000 -1 600 000

Summa Kassaflöde från finansieringsverksamheten

-1 600 000 -1 600 000

Årets kassaflöde

-18 866 944 3 986 294

Likvida medel vid årets början **36 381 734 32 395 440**

Likvida medel vid årets slut **17 514 790 36 381 734**

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper**Regelverk för årsredovisningar**

Årsredovisningen har för första gången upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3). Övergången till K3 har föranlett att komponentredovisning har tillämpas vilket medför större avskrivningar än tidigare och följande lätttnadsregler (K3 punkterna 35.30) har tillämpats de ingående balanserna är ej omräknade.

Redovisningsvaluta

Belopp anges i svenska kronor om inget annat anges.

Allmänna värderingsprinciper

- Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar och nedskrivningar.
- Fordringar har upptagits till de belopp varmed de beräknas inflyta, övriga tillgångar och avsättningar har värderats till anskaffningsvärde om inte annat anges.
- Skulder har värderats till historiska anskaffningsvärden förutom vissa finansiella skulder som värderats till verkligt värde.
- Inkomster redovisas till verkligt värde av vad föreningen fått eller beräknas få. Det innebär att föreningen redovisar inkomster till nominellt belopp (fakturabelopp).

Avskrivning på materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar skrivs av linjärt enligt plan över den beräknade nyttjandeperioden. Då skillnaden i nyttjandeperiod för en materiell anläggningstillgångs betydande komponenter bedöms vara väsentlig, delas tillgången upp på dessa komponenter. Följande avskrivningsperioder tillämpas:

Avskrivningstid på byggnadskomponenter: 15-120 år.

Avskrivningstid på maskiner och inventarier: 5 år.

Mark skrivs inte av.

Nedskrivningar av materiella anläggningstillgångar tillgångar

Vid varje balansdag analyserar föreningen de redovisade värdena för materiella anläggningstillgångar för att fastställa om det finns någon indikation på att dessa tillgångar har minskat i värde. Om så är fallet, beräknas tillgångens värde för att kunna fastställa storleken på en eventuell nedskrivning.

Fond för yttre underhåll

Reservering för framtida underhåll av föreningens tillgångar beräknas utifrån föreningens underhållsplan. Styrelsen är behörigt organ för beslut om underhållsplan och reservering till, respektive ianspråktagande av, fond för yttre underhåll. Fond för yttre underhåll utgör en del av föreningens säkerställande av medel för underhåll av föreningens tillgångar.

Klassificering av lång- och kortfristig skuld till kreditinstitut

Skuld till kreditinstitut som vid räkenskapsårets slut har en återstående bindningstid på över ett år klassificeras som långfristig. Skuld till kreditinstitut som vid räkenskapsårets slut har en återstående bindningstid på under ett år och del av långfristig skuld till kreditinstitut som ska amorteras inom ett år från räkenskapsårets slut klassificeras som kortfristig skuld. Klassificeringen sker oavsett om avsikten är att förlänga eller avsluta krediten.

Beskattning

Bostadsrättsföreningar, som skattemässigt är att betrakta som privatbostadsföretag, betalar inte inkomstskatt för resultat som är hänförligt till fastigheten. Resultat från verksamhet som saknar koppling till fastigheten beskattas enligt gällande skatteregler.

Föreningen betalar fastighetsavgift, fastighetsskatt och skatt på utbetalning av tjänsteinkomster enligt gällande skatteregler.

Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen, här upprättad med indirekt metod, visar förändringar av företagets likvida medel under räkenskapsåret. I likvida medel har, utöver kassamedel och likvida medel på bankkonto, kortfristiga likvida placeringar och tillgodohavande på avräkningskonto hos HSB inräknats.

Resultaträkning

Resultaträkningens uppställning har fr o m 2023 ändrats till att kostnader för planerat underhåll redovisas i

posten *Driftskostnader*. Jämförelsetalen (2022) har räknats om för ökad jämförbarhet.

Not 2	Nettoomsättning	2023-01-01 2023-12-31	2022-01-01 2022-12-31
	<i>Bruttoomsättning</i>		
	Årsavgifter bostäder andelstalsfördelad	25 712 639	24 655 716
	Årsavgifter bostäder informationsöverföring	0	0
	Årsavgifter lokaler	770 697	739 008
	Hyror lokaler	4 758 242	4 548 961
	Hyror garage och parkeringsplatser	5 139 048	4 877 837
	Hyror förbrukningsbaserad	38 942	13 459
	Hyror informationsöverföring	9 900	9 900
	Hyror övrigt	186 177	174 250
	Övriga primära intäkter	732 800	1 024 159
	<i>Summa Bruttoomsättning</i>	37 348 444	36 043 290
	Avgiftsbortfall	-364 184	-251 040
	Hysesbortfall	-461 949	-16 058
	<i>Summa</i>	-826 133	-267 098
	<i>Summa Nettoomsättning</i>	36 522 311	35 776 192
		2023-01-01 2023-12-31	2022-01-01 2022-12-31
Not 3	Övriga rörelseintäkter		
	<i>Övriga rörelseintäkter</i>		
	Försäkringsersättningar	83 659	171 376
	Övriga sekundära intäkter	1 293 035	40 499
	<i>Summa Övriga rörelseintäkter</i>	1 376 694	211 875
		2023-01-01 2023-12-31	2022-01-01 2022-12-31
Not 4	Driftskostnader		
	<i>Driftskostnader</i>		
	Fastighetsskötsel, lokalvård och samfälligheter	-2 493 281	-2 214 902
	Snö och halk-bekämpning	-232 589	-257 981
	Reparationer	-2 198 884	-2 244 276
	Planerat underhåll	-595 926	-4 773 848
	Försäkringsskador	-931 276	-553 693
	EI	-1 740 634	-3 072 251
	Uppvärmning	-3 790 046	-3 608 194
	Vatten	-1 205 606	-847 560
	Sophämtning	-983 456	-1 294 105
	Fastighetsförsäkring	-490 663	-442 504
	Kabel-TV och bredband	-684 037	-624 781
	Fastighetsskatt och fastighetsavgift	-1 767 299	-1 738 612
	Förvaltningsavtalskostnader	-1 872 003	-1 445 992
	Tomträttsavgäld	-7 123 300	-6 851 050
	Övriga driftkostnader	-30 526	-26 718
	<i>Summa Driftskostnader</i>	-26 139 526	-29 996 467

Not 5	Personalkostnader	2023-01-01 2023-12-31	2022-01-01 2022-12-31
	<i>Personalkostnader</i>		
	Revisionsarvode	-26 286	-12 636
	Övriga arvoden	-300 500	-225 416
	Löner och övriga ersättningar	-293 077	-290 769
	Sociala avgifter	-184 763	-164 673
	Övriga personalkostnader	0	5 837
	Summa Personalkostnader	-804 626	-687 657
Not 6	Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar	2023-01-01 2023-12-31	2022-01-01 2022-12-31
	<i>Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar</i>		
	Avskrivningar på byggnader	-3 625 850	-1 864 386
	Avskrivningar på maskiner och inventarier	-161 029	0
	Summa Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar	-3 786 879	-1 864 386
Not 7	Byggnader och mark	2023-12-31	2022-12-31
	<i>Ackumulerade anskaffningsvärden</i>		
	Ingående anskaffningsvärde byggnader	157 677 806	157 677 806
	Ingående anskaffningsvärde markanläggningar	0	0
	Årets investeringar	11 884 239	0
	Summa Ackumulerade anskaffningsvärden	169 562 045	157 677 806
	<i>Ackumulerade avskrivningar</i>		
	Ingående avskrivningar	-49 533 476	-47 669 090
	Årets avskrivningar	-3 625 850	-1 864 386
	Summa Ackumulerade avskrivningar	-53 159 326	-49 533 476
	Utgående redovisat värde	116 402 719	108 144 330
	<i>Taxeringsvärde</i>	<i>2023-12-31</i>	<i>2022-12-31</i>
	Taxeringsvärde byggnad - bostäder	461 000 000	461 000 000
	Taxeringsvärde byggnad - lokaler	61 000 000	61 000 000
	Taxeringsvärde mark - bostäder	961 000 000	961 000 000
	Taxeringsvärde mark - lokaler	60 000 000	60 000 000
	Summa	1 543 000 000	1 543 000 000
	<i>Ställda säkerheter</i>	<i>2023-12-31</i>	<i>2022-12-31</i>
	Fastighetsinteckning	144 632 000	144 632 000
	Varav i eget förvar	0	0
	Summa	144 632 000	144 632 000

Not 8	Maskiner och andra tekniska anläggningar	2023-12-31	2022-12-31
	<i>Akkumulerade anskaffningsvärden</i>		
	Ingående anskaffningsvärde	789 712	51 968
	Årets investeringar	34 971	737 744
	<i>Summa Akkumulerade anskaffningsvärden</i>	824 683	789 712
	<i>Akkumulerade avskrivningar</i>		
	Ingående avskrivningar	-51 968	-51 968
	Årets avskrivningar	-161 029	0
	<i>Summa Akkumulerade avskrivningar</i>	-212 997	-51 968
	<i>Utgående redovisat värde</i>	611 686	737 744
Not 9	Pågående nyanläggningar materiella anläggningstillgångar	2023-12-31	2022-12-31
	<i>Pågående nyanläggningar materiella anläggningstillgångar</i>		
	Ingående värde pågående nyanläggning	4 015 313	0
	Årets investeringar	10 541 268	4 015 313
	<i>Summa Pågående nyanläggningar materiella anläggningstillgångar</i>	14 556 581	4 015 313
Not 10	Andra långfristiga värdepappersinnehav	2023-12-31	2022-12-31
	<i>Andra långfristiga värdepappersinnehav</i>		
	Ingående värde andel i HSB	500	500
	Ingående värde andra långfristiga värdepappersinnehav	1 000	1 000
	<i>Summa Andra långfristiga värdepappersinnehav</i>	1 500	1 500
Not 11	Övriga kortfristiga fordringar	2023-12-31	2022-12-31
	<i>Övriga fordringar</i>		
	Avräkningskonto HSB	13 501 214	26 819 521
	Övriga fordringar	30 560	188 217
	<i>Summa Övriga fordringar</i>	13 531 774	27 007 738
Not 12	Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	2023-12-31	2022-12-31
	<i>Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter</i>		
	Upplupna ränteintäkter	32 181	0
	Övriga förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	2 589 166	2 584 566
	<i>Summa Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter</i>	2 621 347	2 584 566
Not 13	Kassa och bank	2023-12-31	2022-12-31
	<i>Kassa och bank</i>		
	Nordea	513 576	4 312 213
	<i>Summa Kassa och bank</i>	513 576	4 312 213

Not 14 Övriga långfristiga skulder till kreditinstitut 2023-12-31

<i>Låneinstitut</i>	<i>Räntesats</i>	<i>Konv. datum</i>	<i>Belopp</i>	<i>Nästa års amortering</i>
Nordea	0,89%	2026-09-16	20 000 000	0
Nordea	4,1%	2026-09-16	12 900 000	0
Nordea	4,57%	2024-06-24	20 000 000	0
Nordea	4,78%	2024-10-18	13 534 307	0
Nordea	4,65%	2024-11-25	9 600 000	0
Nordea	0,72%	2025-03-19	13 900 000	0
			89 934 307	0
Långfristig del			46 800 000	
Nästa års amortering av långfristig skuld			0	
Lån som ska konverteras inom ett år			43 134 307	
Kortfristig del			43 134 307	
Nästa års amorteringar av lång- och kortfristig skuld			0	
Amorteringar inom 2-5 år beräknas uppgå till			0	
Skulder med bindningstid på över 5 år uppgår om 5 år till			0	
Genomsnittsräntan vid årets utgång			3,14%	
Finns swap-avtal			Nej	

Not 15 Övriga kortfristiga skulder till kreditinstitut 2023-12-31

<i>Låneinstitut</i>	<i>Räntesats</i>	<i>Konv. datum</i>	<i>Belopp</i>	<i>Nästa års amortering</i>
Nordea	0,89%	2026-09-16	20 000 000	0
Nordea	4,1%	2026-09-16	12 900 000	0
Nordea	4,57%	2024-06-24	20 000 000	0
Nordea	4,78%	2024-10-18	13 534 307	0
Nordea	4,65%	2024-11-25	9 600 000	0
Nordea	0,72%	2025-03-19	13 900 000	0
			89 934 307	0
Nästa års amortering av långfristig skuld			0	
Lån som ska konverteras inom ett år			43 134 307	
Kortfristig del			43 134 307	

Not 16 Övriga kortfristiga skulder 2023-12-31 2022-12-31

<i>Övriga skulder</i>		
Depositioner	94 406	94 406
Momsskuld	15 017	-129 847
Källskatt	32 497	38 186
Inre fond	3 314 804	3 501 339
Övriga kortfristiga skulder	3 764 553	4 230 226
<i>Summa Övriga skulder</i>	7 221 277	7 734 310

Årsredovisningen har signerats av styrelsen med datum som framgår av dess signering och revisionsberättelse har,

med datum som framgår av dess signering, lämnats beträffande denna årsredovisning.



REVISIONSBERÄTTELSE

Till föreningsstämman i HSB Brf Bränneriet i Stockholm
Org.nr. 716416-4944

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för HSB Brf Bränneriet i Stockholm för år 2023.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av föreningens finansiella ställning per den 31 december 2023 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att föreningsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisions sed i Sverige. Revisorernas ansvar enligt denna sed beskrivs närmare i avsnitten "Det registrerade revisionsbolagets ansvar" samt "De förtroendevalde revisorernas ansvar". Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisors sed i Sverige. Vi som registrerat revisionsbolag har fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Övriga upplysningar

Revisionen av årsredovisningen för år 2022 har utförts av en annan revisor som lämnat en revisionsberättelse daterad 31 mars 2023 med omodifierade uttalanden i Rapport om årsredovisningen.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Den upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen avser att likvidera föreningen, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Det registrerade revisionsbolagets ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisions sed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.

- skaffar vi oss en förståelse av den del av föreningens interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.

- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.

- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en förening inte längre kan fortsätta verksamheten.

- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

De förtroendevalde revisorernas ansvar

Vi har utfört en revision enligt bostadsrättslagen och tillämpliga delar av lagen om ekonomiska föreningar och därmed enligt god revisions sed i Sverige. Vårt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och om årsredovisningen ger en rättvisande bild av föreningens resultat och ställning.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens förvaltning för HSB Brf Bränneriet i Stockholm för år 2023 samt av förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att föreningsstämman behandlar förlusten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet "Revisorns ansvar". Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige. Vi som registrerat revisionsbolag har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som föreningens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av föreningens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för föreningens organisation och förvaltningen av föreningens angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma föreningens ekonomiska situation och att tillse att föreningens organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och föreningens ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller
- på något annat sätt handlat i strid med bostadsrättslagen, tillämpliga delar av lagen om ekonomiska föreningar, årsredovisningslagen eller stadgarna.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller att ett förslag till dispositioner av föreningens vinst eller förlust inte är förenligt med bostadsrättslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder det registrerade revisionsbolaget professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på det registrerade revisionsbolagets professionella bedömning och övriga valda revisorers bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle

ha särskild betydelse för föreningens situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Stockholm den dag som framgår av vår elektroniska underskrift

Parameter Revision AB

Ronja Persson
Auktoriserad revisor

Katarina Wettre
Förtroendevald revisor

Tortsten Johansson
Förtroendevald revisor

ÅRSREDOVISNING 2023

Årsredovisning för 2023 avseende HSB Brf Bränneriet i Stockholm signerades av följande personer med HSBs e-signeringstjänst i samarbete med Scrive.

LENNART NILSSON

Ordförande

E-signerade med BankID: 2024-04-17 kl. 12:00:11



PER LIEDNER

Ledamot

E-signerade med BankID: 2024-04-17 kl. 15:42:09



ÅSE JOHANSSON-KRISTIANSEN

Ledamot

E-signerade med BankID: 2024-04-17 kl. 15:47:01



DANNY HUERTA

Ledamot

E-signerade med BankID: 2024-04-17 kl. 19:08:13



NOEMI KATZENBERG-BERGER

Ledamot

E-signerade med BankID: 2024-04-17 kl. 20:54:59



VANNA JORILD

Ledamot

E-signerade med BankID: 2024-04-17 kl. 15:57:19



LUDVIG LINDSTRÖM

Ledamot

E-signerade med BankID: 2024-04-17 kl. 15:13:18



BARBRO MALMER

Ledamot

E-signerade med BankID: 2024-04-17 kl. 20:05:42



TORSTEN JOHANSSON

Revisor

E-signerade med BankID: 2024-04-19 kl. 14:18:54



KATARINA WETTRE

Revisor

E-signerade med BankID: 2024-04-18 kl. 13:39:05



RONJA PERSSON

Bolagsrevisor

E-signerade med BankID: 2024-04-22 kl. 15:03:14



REVISIONSBERÄTTELSE 2023

Revisionsberättelsen för 2023 avseende HSB Brf Bränneriet i Stockholm signerades av följande personer med HSBs e-signeringstjänst i samarbete med Scrive.

TORSTEN JOHANSSON

Revisor

E-signerade med BankID: 2024-04-19 kl. 14:20:36



KATARINA WETTRE

Revisor

E-signerade med BankID: 2024-04-18 kl. 13:39:24



RONJA PERSSON

Bolagsrevisor

E-signerade med BankID: 2024-04-22 kl. 15:04:28

